

# 申込み方法

当協会へお電話いただき、定員数のご確認並びに仮予約を行って下さい。  
その後、下記のいずれかの方法で申込みの手続きを行って下さい。

## 【直接窓口にお越しいただく場合】

業務時間内に下記のことを窓口まで持参して下さい。

<業務時間: 平日の 8:30~17:30(12:00~13:00 は除く)>

### ・ご記入頂いた申込書

※ ボールペンで記入して下さい。(消せるボールペンは不可)

※ 写真は2枚必要です。1枚は申込書へ貼付し、もう1枚は裏に氏名を記入し、クリップ等で添付して下さい。

※ 運転免許証等の写しを申込書へ忘れずに貼付して下さい。

### ・受講料

31時間講習 39,400円(テキスト代・消費税込)

## 【郵送の場合】

下記のことを現金書留にて郵送して下さい。(送料は申込者負担)

### ・ご記入頂いた申込書

※ ボールペンで記入して下さい。(消せるボールペンは不可)

※ 写真は2枚必要です。1枚は申込書へ貼付し、もう1枚は裏に氏名を記入し、クリップ等で添付して下さい。

※ 運転免許証等の写しを申込書へ忘れずに貼付して下さい。

### ・受講料

31時間講習 39,400円(テキスト代・消費税込)

※ 領収証は原則、会社・団体名宛発行致しますので、宛名指定の場合はメモ用紙等にご記入のうえ同封して下さい。

### ・受講票、領収証返信用封筒(定型(長辺 23.5cm / 短辺 12cm)以内)

※ 予め送付先をご記入頂き、82円分の切手を貼付して下さい。

なお、定型外の封筒を使用した場合、追加料金が発生しますのでご注意ください。

《送付先》

〒321-0169 宇都宮市八千代 1-5-12 トラックサービスセンター内

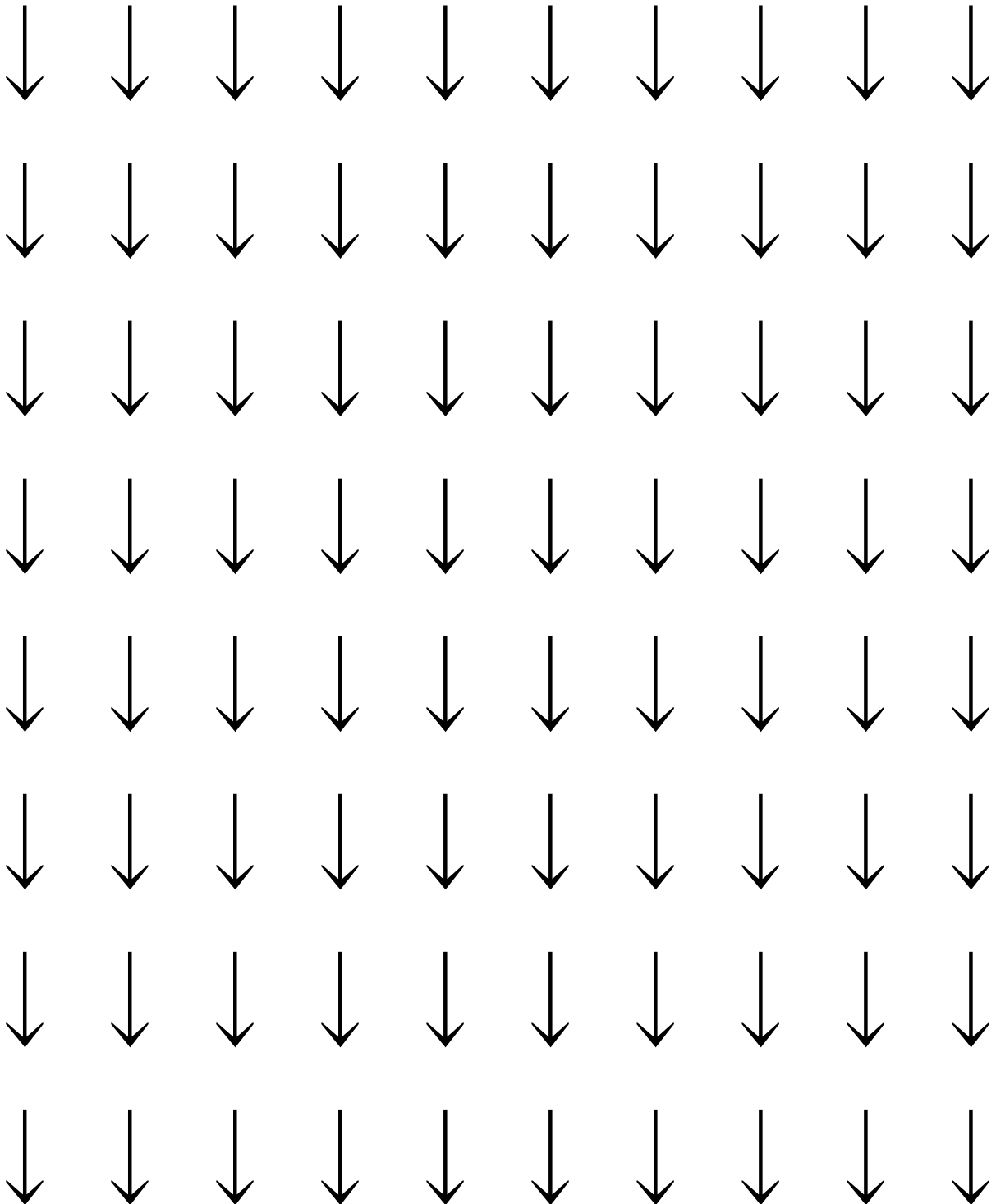
陸上貨物運送事業労働災害防止協会栃木県支部 宛

# 注意事項

- ① 受付後の受講者変更、受講料等の返還は原則として致しません。
- ② 講習を1科目でも欠席または不合格の場合は失格になります。  
※ 病気や慶弔等いかなる理由でも失格となります。
- ③ 学科・実技講習の合否判定は全講習終了後に行います。  
※ 講習途中での合否判定の問い合わせは一切受け付けません。
- ④ 駐車スペースの関係によりトラックでのご来場はご遠慮下さい。
- ⑤ 申込書はボールペンで記入して下さい。※消せるボールペンは不可

申込書は次ページのをプリントアウトしてご利用下さい。

なお、申込書の **記入例** を参考にご記入下さい。



(注) 科目免除関係に虚偽の申請が認められた場合、  
修了証を取り消すことがあります。

受付番号…No.※

免除資格等 実施管理者確認欄	実施管理者 ※ 職氏名	印
-------------------	----------------	---

のり付け 写真 タテ 3,5cm ヨコ 2,5cm ※背景無地で 脱帽の写真
---

フォークリフト運転技能講習 **受講申込書  
修了証台帳**

受講希望日 (受講開始日)	平成 年 月 日	受講票等送付先 (いずれかに○)	勤務先 自宅(現住所)
ふりがな		性別	※
氏名		男女	
生年月日	昭和 平成 年 月 日	交付年月日	※
現住所 連絡先	〒 ー TEL ( )		
勤務先	所在地	〒 ー TEL ( )	
	名称	TEL ( )	
<b>A・B・C・D</b> のいずれかに○を付けて下さい。			
<b>A</b> (11時間講習)	大型特殊自動車運転免許証(カタピラ限定なし)又は 大型・中型・準中型・普通自動車運転免許証と特別教育修了証を所持する者		
<b>B</b> (15時間講習)	特別教育修了証を所持する者		
<b>C</b> (31時間講習)	大型・中型・準中型・普通自動車運転免許証を所持する者		
<b>D</b> (35時間講習)	上記自動車運転免許証を所持しない者		
<p>【自動車運転免許証】の写し (注)氏名、本籍、住所等を変更された場合は、 裏面の写しを右側に貼付して下さい。</p>		(裏面)	

書替又は 再交付	書替・再交付	年 月 日
	※ 書替・再交付	年 月 日
	書替・再交付	年 月 日

(注) 1) ※印の欄は記入しないで下さい。  
2) ご記入いただいた個人情報は、受講者への連絡のほか、技能講習の実施、修了証の交付のために利用いたします。  
3) ボールペンで記入して下さい。※消せるボールペンは不可

# 記入例

(注) 科目免除関係に虚偽の申請が認められた場合、  
修了証を取り消すことがあります。

受付番号…No.※

記入不要

免除資格等 実施管理者 ※  
実施管理者確認欄 職氏名 印

記入不要

2枚必要！なお、2枚のうち1枚はこちらに貼付、もう1枚の同じ写真  
(裏に氏名を記入)は貼付せずに窓口に持参もしくは郵送して下さい。

のり付け  
写真  
寸 3,5cm  
コ 2,5cm

※背景無地で  
脱帽の写真

## フォークリフト運転技能講習 受講申込書 修了証台帳

ご希望の講習開催日の初日(第1日目)を記入して下さい。

受講希望日 (受講開始日)	平成 22 年 5 月 8 日		受講票等送付先 (いずれかに○)	勤務先
ふりがな	とちぎ たろう		性別	自宅(現住所)
氏名	栃木 太郎		修了証 番号	※ 郵送でお申込 の場合、記入
生年月日	昭和 平成	50 年 7 月 1 日	交付年月日	※ 記入不要
現住所 連絡先	〒 321 - 0169 栃木県宇都宮市八千代 ○ - ○ - ○		TEL ( 028 - 000 - 0000 )	携帯番号も可
勤務先 所在地	〒 321 - 0169 栃木県宇都宮市八千代 △ - △ - △		免許証の住所と一致	
勤務先 名称	栃木トラック運送株式会社		TEL ( 028 - 000 - 0000 )	

現在、お勤めでない  
方は記入不要です。

A・B・C・Dのいずれかに○を付けて下さい。

- |   |  |
|---|--|
| A (11時間講習)                                  | 大型特殊自動車運転免許証(カタピラ限定なし)又は<br>大型・中型・準中型・普通自動車運転免許証と特別教育修了証を所持する者 |
| B (15時間講習)                                  | 特別教育修了証を所持する者  |
| <input checked="" type="radio"/> C (31時間講習) | 大型・中型・準中型・普通自動車運転免許証を所持する者                                     |
| D (35時間講習)                                  | 上記自動車運転免許証を所持しない者  |

免許証の写しは文字等  
が鮮明なもの(有効期限  
がハッキリとわかるも  
の)を貼付。

【自動車運転免許証】の写し

(注) 氏名、本籍、住所等を変更された場合は、  
裏面の写しを右側に貼付して下さい。

(裏面)

氏名、本籍、住所等を変更された  
場合は裏面の写しを貼付。

書替又は 再交付	※	書替・再交付	年 月 日
		書替・再交付	年 月 日
		書替・再交付	年 月 日

記入不要

- (注) 1) ※印の欄は記入しないで下さい。  
2) ご記入いただいた個人情報は、受講者への連絡のほか、技能講習の実施、修了証の交付のために利用いたします。  
3) ボールペンで記入して下さい。※消せるボールペンは不可